



REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU W RAMACH PROJEKTU „Teraz praca!” nr FELD.07.05-IP.01-0019/23

1. Zwrot kosztów dojazdu Uczestnika/czki projektu na szkolenie, staż lub inną formę wsparcia następuje na podstawie biletu komunikacji publicznej (jednorazowego lub czasowego) lub innego równoważnego dokumentu. Wydatek ten powinien dotyczyć przejazdu z miejsca zamieszkania Uczestnika/czki projektu do miejsca uczestnictwa w danej formie wsparcia. Zwrot kosztów dojazdu możliwy jest tylko za te dni, których obecność na zajęciach została poświadczona podpisem Uczestnika/czki projektu na liście obecności.
2. Realizator projektu przewiduje następujące formy zwrotu kosztów dojazdu:
 - **transport publiczny:** bilety jednorazowe – Uczestnik/czka przedstawia wszystkie wykorzystane bilety. Na tej podstawie realizator projektu dokonuje refundacji kosztów poniesionych na dojazd tą formą komunikacji na wskazane przez Uczestnika/czkę konto. Realizator zaznacza, że rozliczenie następuje po zakończeniu danej formy wsparcia pod warunkiem, że Uczestnik/czka projektu zawnioskuje o refundację takiego kosztu (zał. 1).
 - **transport publiczny:** bilety miesięczne (obligatoryjne w przypadku dojazdu na staże zawodowe) - wydatki poniesione przez Uczestnika/czkę projektu związane z zakupem biletu miesięcznego są kwalifikowalne tylko za te dni w których Uczestnik/czka brał/a udział w zajęciach i stanowią iloczyn ilości dni i ceny najtańszego biletu transportu publicznego na danej trasie. W celu rozliczenia Uczestnik/czka przedstawia kserokopię biletu miesięcznego, dowód zapłaty np. rachunek, wyciąg bankowy. Realizator zaznacza, że rozliczenie następuje po zakończeniu danej formy wsparcia pod warunkiem, że Uczestnik/czka projektu zawnioskuje o refundację takiego kosztu (zał. 1).
 - **samochód prywatny:** wydatki poniesione przez Uczestnika/czkę projektu związane z dojazdem własnym samochodem są kwalifikowalne do wysokości nie wyższej niż cena najtańszego biletu jednorazowego/miesięcznego transportu publicznego na danej trasie. Wówczas dokumentami potwierdzającymi koszty dojazdu będą: informacja od przewoźnika dotycząca cen biletów na danej trasie wraz z kserokopią dowodu rejestracyjnego samochodu oraz kserokopią prawa jazdy. Realizator zaznacza, że rozliczenie następuje po zakończeniu danej formy wsparcia pod warunkiem, że Uczestnik/czka projektu zawnioskuje o refundację takiego kosztu (zał. 2).

Przedstawiona informacja od przewoźnika dotycząca cen biletów na danej trasie powinna być wiarygodna i np. może mieć formę:



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

- zaświadczenia wydanego przez przewoźnika i przedłożonego Realizatorowi projektu przez Uczestnika/czkę projektu ubiegającego się o zwrot kosztów dojazdu,
- pisma od przewoźnika w odpowiedzi na wystąpienie samego Realizatora projektu (może to być pismo "tradycyjne" lub wiadomość e-mail),
- wydruku ze strony internetowej przewoźnika odnośnie ceny biletu/biletu miesięcznego na danej trasie,
- w przypadku, gdy na danej trasie nie funkcjonuje transport publiczny, informacja od przewoźnika powinna dotyczyć przewidywalnej ceny biletu na danej trasie lub też ceny biletu dotyczącej miejscowości położonej najbliższej, do której kursuje środek transportu danego przewoźnika.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Załącznik nr 1

Kutno, dn.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

WNIOSEK O REFUNDACJĘ KOSZTÓW DOJAZDU TRANSPORTEM PUBLICZNYM

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów dojazdu w wysokości zł

z tytułu dojazdu na (rodzaj zajęć).....

adres realizacji zajęć

Kwota powyższa wynika z przejazdu (tam i powrót) z miejsca zamieszkania do miejsca

realizacji wsparcia w dniu/ach.....

.....

Do niniejszego rozliczenia załączam bilety/kserokopię biletu miesięcznego.

.....
(podpis Uczestniczki/ Uczestnika projektu)

INFORMACJA WERYFIKUJĄCA

Oświadczam, że wskazane powyżej koszty związane z dojazdem Uczestniczki/ Uczestnika na zajęcia w ramach projektu „Teraz praca!” zgadzają/nie zgadzają się z projektowymi listami obecności.

.....
(Podpis pracownika merytorycznego)



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Załącznik nr 2

Kutno, dn.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

WNIOSEK O REFUNDACJĘ KOSZTÓW DOJAZDU SAMOCHODEM PRYWATNYM

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów dojazdu w wysokości zł

z tytułu dojazdu na (rodzaj zajęć).....

adres realizacji zajęć

Kwota powyższa wynika z przejazdu (tam i powrót) z miejsca zamieszkania do miejsca

realizacji wsparcia w dniu/ach.....

.....

Do niniejszego rozliczenia załączam kserokopię dowodu rejestracyjnego, prawo jazdy i zaświadczenie od przewoźnika o cenie biletu najtańszego na danej trasie.

.....
(podpis Uczestniczki/ Uczestnika projektu)

INFORMACJA WERYFIKUJĄCA

Oświadczam, że wskazane powyżej koszty związane z dojazdem Uczestniczki/ Uczestnika na zajęcia w ramach projektu „Teraz praca!” zgodzają/nie zgodzają się z projektowymi listami obecności.

.....

(Podpis pracownika merytorycznego)



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Kutno, dnia

.....

Pieczęć Przewoźnika

ZAŚWIADCZENIE PRZEWOŹNIKA O CENIE BILETU JEDNORAZOWEGO/MIESIĘCZNEGO

1/ Zaświadczam, że cena najtańszego biletu jednorazowego (dla osoby dorosłej) na trasie

Z

do

.....

w jedną stronę wynosi zł brutto.

2/ Zaświadczam, że cena najtańszego biletu miesięcznego (dla osoby dorosłej) na trasie

Z

do

.....

wynosi zł brutto

.....
Podpis Przewoźnika